

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Гринёвская средняя общеобразовательная школа  
улица Новая, дом 7 А, село Гринево, Погарский район, Брянская область, Россия  
243540 телефон 9-63-36 e-mail: [1s07@rambler.ru](mailto:1s07@rambler.ru)  
ОКПО 47885141, ОГРН 1023200916012, ИНН/КПП 3223004822/322301001

Принято на педагогическом совете  
протокол № 4\_ от 07.02.23 г.

Утверждено  
Директор МБОУ Гриневская СОШ  
\_\_\_\_\_ Л.М. Созоненко  
Приказ № 77 от «07» февраля 2023 года

**Положение**  
**о школьном театре «Волшебный фонарь»**  
**МБОУ Гринёвская СОШ**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», поручением Президента РФ от 24.09.2021 № Пр-1808ГС «Перечень поручений по итогам заседания Президиума Государственного Совета», Протокола Минпросвещения России от 27.12.2021 № СК-31/06пр «О создании и развитии школьных театров в субъектах Российской Федерации»; распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года; Федеральным законом № 323-ФЗ от 21.11.2011 года «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; приказом Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 года № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»; постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; программой воспитания от 2022-23 уч. года МБОУ Гринёвская СОШ с. Гринёво Погарского района Брянской области; Уставом МБОУ Гринёвская СОШ Погарского района Брянской области.

1.2. Положение регулирует деятельность школьного театра МБОУ Гринёвская СОШ с. Гринёво Погарского района Брянской области .

1.3. Школьный театр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.

1.4. Школьный театр возглавляет руководитель театра (режиссёр, учитель ОО, педагог дополнительного образования, организатор внеурочной деятельности), назначенный руководителем образовательного учреждения.

1.5. Руководитель школьного театра подчиняется директору школы, ответственному за реализацию проекта.

1.6. Школьный театр участвует в реализации воспитательной программы школы.

## **2. Цель и задачи школьного театра**

2.1. Цель школьного театра – совершенствование системы духовно-нравственного и эстетического воспитания обучающихся средствами театрального искусства, и создание условий для приобщения их к истокам отечественной культуры, расширение культурного диапазона и реализации творческого потенциала; развитие мотивации к познанию и творчеству, самостоятельности, инициативности и творческой активности младших школьников и подростков посредством соединения процесса обучения учащихся с их творческой практикой.

2.2. Основные задачи школьного театра:

2.2.1. Создание условий для комплексного развития творческого потенциала школьников, формирование общей эстетической культуры;

2.2.2. Оказание помощи обучающимся в самовыражении и самопрезентации;

2.2.3. Организация культурно-массовых мероприятий, постановка и показ учебных спектаклей, концертных программ, творческих мастерских по различным дисциплинам, выполнение индивидуальных проектов обучающихся;

2.2.4. Организация внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.5. Предоставление обучающимся возможности обучения актерскому мастерству, сценической речи, основам игры на музыкальном инструменте, концертмейстерской работе;

2.2.6. Организация досуга школьников в рамках содержательного общения;

2.2.7. Закрепление знаний и практических навыков, получаемых обучающимися в ходе образовательного процесса по формированию ключевых компетенций: умений учиться, сотрудничать и работать с информацией;

2.2.8. Продвижение традиционных ценностей, патриотическое воспитание театральными средствами;

2.2.9. Осуществление сотрудничества с другими творческими объединениями образовательных организаций, и организаций культуры, в том числе в рамках сетевого взаимодействия.

### **3. Организация деятельности школьного театра**

- 3.1. Школьный театр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.
- 3.2. Деятельность школьного театра организуется в формах учебных занятий – групповых и индивидуальных, тренингов, творческих мастерских, индивидуальных проектов, спектаклей, концертов, постановок, проектов, социальных практик.
- 3.3. Занятия в школьном театре проводятся: актовый зал.
- 3.4. Возраст участников школьного театра: от 9 до 16 лет.
- 3.5. Занятия в школьном театре проводятся по группам или всем составом, а также индивидуально.
  - 3.5.1. Предельная наполняемость групп не более 20 человек.
  - 3.5.2. Группы обучающихся могут быть разновозрастными и разновозрастными.
- 3.6. Продолжительность и периодичность занятий в школьном театре определяются учебным планом соответствующей образовательной программы, и расписанием занятий (графиком).
- 3.7. В работе школьного театра, при наличии условий и согласования руководителя театра (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники МБОУ Гринёвская СОШ с. Гринёво Погарского района Брянской области, без включения в основной состав.
- 3.8. Содержание деятельности школьного театра определяется соответствующей образовательной программой, реализуемой в театре. Дополнительная общеразвивающая программа, реализуемая в школьном театре, разрабатывается педагогическими работниками по запросам участников образовательных отношений, с учетом национально-культурных традиций и мероприятий, проводимых на различных уровнях и утверждается приказом директора МБОУ Гринёвская СОШ с. Гринёво Погарского района Брянской области.
- 3.9. Учет образовательных достижений обучающихся в школьном театре производится в портфолио обучающихся либо через отчет руководителя школьного театра.
- 3.11. Руководителем школьного театра назначается учитель в соответствии с приказом.

### **4. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.**

- 4.1. Участниками образовательных отношений в школьном театре являются обучающиеся школы, педагогический работник, родители (законные представители).
- 4.2. Прием в школьный театр осуществляется по результатам индивидуального отбора детей из числа обучающихся школы с учетом их творческих и физиологических данных.
- 4.3. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогического работника определяются уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными предусмотренными уставом актами.
- 4.4. Отношения детей и персонала учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями, но с обязательным соблюдением расписания занятий и правил внутреннего распорядка.
- 4.5. Права и обязанности работников учреждения определяются законодательством Российской Федерации, уставом учреждения и трудовым договором.
- 4.6. Все участники образовательных отношений обязаны уважительно относиться друг к другу; бережно относиться к имуществу образовательного учреждения.
- 4.7. Учащиеся обязаны регулярно посещать занятия в школьном театре.
- 4.8. Родители (законные представители) учащихся обязаны создавать им необходимые условия для успешного освоения детьми учебных программ, реализуемых в школьном театре.
- 4.9. Педагог имеет право самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания.
- 4.10. Руководитель школьного учебного театра планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечают за качество и эффективность работы школьного театра, несёт ответственность за реализацию общеразвивающей программы в соответствии с планом и графиком.
- 4.11. Руководитель школьного театра несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.

## **5. Ответственность**

5.1. Участники образовательных отношений в школьном театре несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок приема в школьный театр**

6.1. Прием в школьный театр осуществляется по результатам индивидуального отбора детей из числа обучающихся школы с учетом их творческих и физиологических данных.

6.2. Основанием для приема в школьный театр является заявление в установленной форме родителей (законных представителей) для обучающихся в возрасте от 7 до 14 лет. Обучающиеся в возрасте от 15 до 17 лет могут подать заявление самостоятельно (Приложение №1 и № 2).

6.3. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

6.3.1. Отсутствие необходимых сведений в заявлении о приеме в школьный театр

6.3.2. Превышение предельной численности участников кружка школьного театра, установленной настоящим положением.

6.3.3. Отсутствие в заявлении о приеме в школьный театр подписи заявителя или его уполномоченного представителя.

6.4. Прием в школьный театр осуществляется ежегодно до 15 сентября, а также в течение учебного года, если не достигнута предельная численность участников школьного театра.

6.5. Занятия в школьном театре проводятся согласно расписанию (графику), утвержденному директором школы.

## **7. Контроль за деятельностью школьного театра**

7.1. Общее руководство и контроль за деятельностью школьного театра осуществляет администрация МБОУ Гринёвская СОШ с.Гринёво Погарского района Брянской области.

7.2. Непосредственное руководство школьным театром осуществляет ответственный за реализацию проекта.

7.3. В целях обеспечения деятельности школьного театра его руководитель:

7.3.1. Участвует в разработке образовательных программ, реализуемых в школьном театре;

7.3.2. Ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность на основе учебного плана образовательной программы;

7.3.3. Разрабатывает расписание занятий (график) школьного театра;

7.3.4. Формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на общефедеральном, региональном и муниципальном уровнях;

7.3.5. Готовит выступления, спектакли, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;

7.3.6. Представляет отчеты о результатах деятельности школьного театра за отчетные периоды.

## **8. Материально-техническая база школьного театра.**

8.1. Помещения для работы школьного театра, а также необходимое оборудование, инвентарь и материалы предоставляются МБОУ Гринёвская СОШ.

8.2. Руководитель школьного театра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы школы.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора МБОУ Гринёвская СОШ с. Гринёво Погарского района Брянской области.

9.2. Срок действия положения не ограничен.

9.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.

Директору МБОУ СОШ №\_ города\_

родителя (законного представителя)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мою(его) дочь(сына) обучающегося \_\_\_ класса в школьный театр «\_\_\_\_\_», МБОУ СОШ №\_ города\_\_\_ с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сообщаю следующие сведения:

Фамилия, имя, отчество ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения «\_\_\_» \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» г.

Число полных лет: \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Дополнительно сообщаю следующие сведения:

С положением о школьном театре ознакомлен(а).

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Директору МБОУ СОШ №\_\_ города\_\_

обучающегося \_\_класса

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в школьный театр «\_\_\_\_\_», МБОУ СОШ №\_\_ города\_\_ с «\_\_»  
\_\_\_\_\_20\_\_г.

Сообщаю следующие сведения:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения «\_\_» \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Число полных лет: \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Дополнительно сообщаю следующие сведения:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С положением о школьном театре ознакомлен(а).

«\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)